



فرم گزارش پیشرفت کارشش ماهه پایان نامه

تاریخ این قسمت پس از تحویل به حوزه پژوهش دانشکده مشخص می شود.

تاریخ:

دانشجو باید پس از تصویب پروپوزال پایان نامه، هر شش ماه یکبار گزارش پیشرفت کار پایان نامه خود را تنظیم و در تاریخ مقرر پس از تأیید استاد راهنما به حوزه پژوهش دانشکده تحویل نماید.

دو نمره از بیست نمره پایان نامه مربوط به این گزارشها می باشد که عدم ارائه به موقع آن موجب کسر نمره خواهد گردید.

شش ماهه اول دوم سوم چهارم (از تاریخ/...../۱۳ لغایت/...../۱۳)

این قسمت توسط دانشجو تکمیل شود

نام و نام خانوادگی دانشجو : شماره دانشجویی: رشته تحصیلی:
تاریخ تصویب پروپوزال در گروه آموزشی : تاریخ اخذ کد:
استاد راهنما : جناب آقای / سرکار خانم دکتر
خلاصه ای از فعالیت های انجام شده طی مدت گزارش در چارچوب پروپوزال مصوب (در صورت کمبود فضا از پشت برگه استفاده شود)

امضاء دانشجو
تاریخ

این قسمت توسط استاد راهنما تکمیل شود

نظر استاد راهنما:

- آیا از پیشرفت کار دانشجو در دوره فوق رضایت دارید. در صورت عدم رضایت دلایل را ذکر فرمایید.

کاملاً راضی (۱ نمره) خوب (۰/۷۵ نمره) ضعیف (۰/۵ نمره) ناراضی (۰ نمره)

توضیحات:

- آیا دانشجو گزارش شفاهی ارائه نموده است ؟ بله خیر
- میزان پیشرفت کار: درصدی که پیش بینی شده است %
درصد انجام واقعی پروژه در این دوره %

مدیر محترم پژوهشی دانشکده :

مراتب فوق مورد تأیید اینجانب می باشد و جهت درج در پرونده تحصیلی دانشجو و اقدام مقتضی ارسال می گردد.

امضاء استاد راهنما
تاریخ

این قسمت توسط کارشناس پژوهشی تکمیل می شود.

ارزیابی مدیریت پژوهش			
ردیف	معیار	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	تعداد، زمان ارائه گزارش شش ماهه	۰/۵	
۲	ارزیابی استاد راهنما از گزارش های شش ماهه	۱	
۳	گزارش شفاهی	۰/۵	
	جمع	۲	

امضاء مدیر پژوهش دانشکده