



فرم درخواست شرکت در همایش های داخلی

(این فرم حداقل دو هفته قبل از برگزاری همایش توسط متقاضی تحویل حوزه معاونت پژوهشی گردد.)

مقاله اینجانب تحت عنوان

عضو هیأت علمی تمام وقت نیمه وقت گروه در همایش

که از تاریخ لغایت به مدت روز در شهر برگزار می گردد به صورت سخنرانی پذیرفته شده است.

ضمناً در مقاله فوق اینجانب نفر اول و نویسنده مسئول مقاله می باشم و مقاله به صورت full text در مجموعه مقالات همایش به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد خوراسگان (اصفهان) چاپ می شود و این مقاله قبلاً در مجله و یا همایش دیگری چاپ یا ارائه نشده است. اینجانب برای اولین دومین بار در سال جاری از تسهیلات شرکت در همایش داخلی استفاده می کنم. خواهشمند است نسبت به پرداخت هزینه های همایش که به شرح زیر برآورد می گردد اقدام شود.

۱- هزینه بلیط رفت و برگشت

۲- هزینه اسکان

۳- هزینه ثبت نام

ضمناً مدارک مربوطه شامل مقاله کامل پذیرش رسمی و قطعی بروشور کنفرانس پیوست می باشد.

نام و نام خانوادگی متقاضی

تاریخ و امضاء

شرکت در همایش مذکور از نظر دانشکده / گروه آموزشی بلا مانع است. امضاء رئیس دانشکده / مدیر گروه

لازم به ذکر است جهت دریافت هزینه ها حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری همایش مدارک ذیل به حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه ارسال گردد:

۱- گواهی ارائه مقاله در همایش

۲- اصل و کپی مقاله ارائه شده در همایش به صورت full text

۳- اصل بلیط رفت و برگشت

۴- اصل فاکتور هزینه اسکان

۵- رسید پرداخت هزینه ثبت نام

لازم به ذکر است برای ارائه کننده مقاله بر اساس بخشنامه حداکثر تعداد روزهای برگزاری همایش بعلاوه یک روزه مأموریت بدون پرداخت حق مأموریت در نظر گرفته می شود.