

۱. فرم محرمانه

- پس از دریافت کاغذ محرمانه مشخصات خود را با اطلاعات روی کارت مطابقت دهید پوشش کاغذی را باز کرده (لبه ی کارت را از نزدیکی یکی از اضلاع آن برش داده و دو لبه ی کارت را به سمت طرفین بکشید) و مشخصات داخل آنرا نیز بررسی نمایید.

۲. صفحه ورود سایت دانشگاه

- برای مشاهده ی صفحه ی ورود اتوماسیون تغذیه، آدرس سایت دانشگاه (www.khuisf.ac.ir) را در نوار آدرس مرورگر رایانه ی خود وارد کنید.



- برای اینکه بتوانید صفحه ی ورود اتوماسیون را مشاهده نمایید، در صفحه ی اول سایت دانشگاه روی لینک خدمات الکترونیک کلیک کنید.



۳. صفحه ورود اتوماسیون تغذیه

- نام کاربری (کد ملی) و کلمه ی عبور سایت خود را از کاغذ محرمانه مشاهده و در قسمت مربوطه، بر روی صفحه ی مرورگر وارد کرده و روی دکمه ی ورود کلیک کنید تا وارد اتوماسیون تغذیه شوید.

<input type="text"/>	نام کاربری :
<input type="text"/>	کلمه عبور :

- پنجره هایی که مشاهده می کنید مربوط به ویرایش کلیه ی اطلاعات فردی شما می باشد. لازم است قبل از درخواست کارت تغذیه نسبت به بررسی و در صورت نیاز، ویرایش اطلاعات خود از طریق این فرمها اقدام نمایید، در غیر این صورت کارت تغذیه برای شما صادر نخواهد شد.
- پس از ورود، اولین پنجره ای که مشاهده می کنید مربوط به نکاتی است که توجه به آنها ضروری است. پس از مطالعه روی دکمه ی ادامه کلیک کنید.

«لازم به توضیح است تذکرات داده شده در هر مرحله مهم بوده و توجه به آنها الزامی می باشد.»

۴. صفحه ویرایش تصویر

- در صورتی که تمایل دارید عکس خود را ویرایش نمایید روی دکمه ی Browse کلیک کرده و عکس خود را انتخاب نمایید سپس روی دکمه ی تایید و بعد روی دکمه مرحله بعدی کلیک نمایید، در غیر اینصورت دکمه ی مرحله بعد را بزنید.



۵. صفحه ویرایش اطلاعات

- در صورتی که لازم است هریک از اطلاعات شما ویرایش گردد، روی دکمه ی ویرایش مقابل آن کلیک کنید. اطلاعات صحیح را در کادر باز شده وارد کرده و روی دکمه ی تایید آن کلیک کنید. (در صورت انصراف از ویرایش روی دکمه انصراف در سمت راست کادر باز شده کلیک کنید)

- پس از تکمیل اطلاعات (و یا در صورتی که اطلاعات موجود صحیح می باشد) روی دکمه ی "مرحله ی بعد" کلیک کنید.

مرحله بعدی

۶. صفحه ی نمایش اطلاعات

- مشخصات شما مطابق با اطلاعات نمایش داده شده در صفحه ی جدید برای صدور کارت تغذیه استفاده خواهد شد بنابراین در صورت اطمینان از صحت اطلاعات تیک عبارت "صحت اطلاعات فوق را تایید می کنم" را بزنید.

صحت اطلاعات فوق را تایید می کنم

- روی دکمه ی تایید قطعی کلیک کنید. در صورت نیاز به ویرایش مجدد قبل از کلیک روی دکمه ی تایید قطعی روی دکمه ی "مرحله ی قبلی" کلیک کرده، تا با برگشت به صفحه ی قبل بتوانید اطلاعات را تغییر دهید.

تذکره: در صورت تایید قطعی به هیچ عنوان قادر به اصلاح اطلاعات خود نخواهید بود.

۷. صفحه ی پرداخت

- پس از تایید قطعی اطلاعات وارد فرم انتخاب نحوه ی پرداخت می شوید، در این فرم برای انتخاب نحوه ی پرداخت کفایت روی دکمه ی مربوط به گزینه ی مورد نظر خود و سپس روی دکمه ی "مرحله ی بعد" کلیک کنید.

پرداخت به صورت الکترونیکی
 پرداخت از طریق فیش واریز شده

- پرداخت الکترونیکی:

- پس از انتخاب گزینه ی پرداخت الکترونیکی روی دکمه ی مرحله ی بعدی کلیک کنید.

۸. صفحات بانک

- در پنجره ی باز شده مبلغ واریزی و تاریخ پرداخت را مشاهده می کنید، برای رفتن به صفحه ی بعد روی دکمه تایید و پرداخت کلیک کنید.

تایید و پرداخت

- پنجره ی جدید مربوط به اطلاعات حساب شما می باشد. در قسمت اول شماره ی ۱۶ رقمی درج شده روی کارت خود را وارد نمایید.

شماره کارت:
شماره کارت ۱۶ یا ۱۹ رقمی روی کارت

- در قسمت بعد رمز دوم کارت خود را وارد نمایید.

رمز دوم کارت:
رمز دوم که از طریق دستگاه خودپرداز دریافت نموده اید



- در کادر بعدی CV2 (عدد ۳ یا ۴ رقمی پشت کارت) کارت خود را وارد نمایید.

CW2 : عدد ۳ یا ۴ رقمی پشت کارت

- سپس عبارت داخل کادر را در کادر خالی وارد نمایید.

متن تصویر را وارد نمایید :

- روی دکمه ی پرداخت کلیک کنید. و در صورت که بخواهید صفحات قبل را مشاهده نمایید روی گزینه بازگشت کلیک نمایید.

پرداخت

- در پنجره ی جدید اطلاعات مربوط به پرداخت و شماره ی پیگیری خود را مشاهده می کنید روی گزینه ی تایید پرداخت کلیک کنید.

تایید پرداخت

- در پنجره ی جدید کد رهگیری خود و نتیجه ی عملیات را مشاهده می کنید. کد رهگیری خود را برداشته سپس روی دکمه ی مرحله ی بعدی کلیک کنید.

مرحله بعدی

۹. صفحه ی پایان


- در صورت انجام موفقیت آمیز کلیه ی مراحل در اتوماسیون تغذیه یک کد رهگیری به شما داده می شود. آنرا نزد خود نگهدارید تا در صورت نیاز از آن استفاده کنید.

مشخصات شما با موفقیت ویرایش شد کد رهگیری شما **13900208202736** میباشد. لطفا این کد را برای بهگیری های بعدی نزد خود نگهدارید.

- در صورت نصب بودن پرینتر روی رایانه ی شما، می توانید با کلیک روی دکمه چاپ، کد رهگیری خود را چاپ کنید. در غیر اینصورت روی دکمه ی پایان کلیک نمایید.

چاپ پایان

۱۰. صفحه ی تغییر رمز عبور

- برای مشاهده ی منوهای سیستم روی دکمه ی  کلیک کنید.

برای تغییر رمز عبور خود روی منوی ویرایش رمز عبور کلیک نمایید. در فرم باز شده، نام کاربری خود را در بالای فرم مشاهده می کنید.

- رمز عبور فعلی را در کادر مربوطه وارد کنید.

کلمه عبور فعلی:

- کلمه ی عبور جدید را در کادر مربوطه وارد کنید.

کلمه عبور جدید:

- تکرار کلمه ی عبور جدید را در کادر مربوطه وارد کنید.

تکرار کلمه عبور جدید:

- روی دکمه ی ثبت کلیک نمایید.

ثبت 